



Кемеровская область - Кузбасс
Новокузнецкий муниципальный округ
Администрация Новокузнецкого муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.07.2022 № 193
г. Новокузнецк

Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Новокузнецкого муниципального округа Кемеровской области - Кузбасса, реализующих образовательные программы дошкольного образования

Руководствуясь пунктом 11 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 3 Закона Кемеровской области - Кузбасса от 07.02.2022 № 13-ОЗ «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Новокузнецкого муниципального района», постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 01.02.2016 № 33 «Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях для каждого муниципального образования в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми», руководствуясь статьей 40 Устава муниципального образования «Новокузнецкий муниципальный район Кемеровской области - Кузбасса»:

1. Установить, что за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Новокузнецкого муниципального округа Кемеровской области - Кузбасса, реализующих образовательные программы дошкольного образования, с родителей (законных представителей) взимается плата (далее - родительская плата).

2. Установить размер родительской платы - 1793 рублей в месяц.

3. Установить сниженный размер родительской платы для следующих категорий граждан:

1) 986 рублей - для студенческих семей, где оба родителя (законных представителя) являются студентами или аспирантами очного отделения высших и (или) средних специальных учебных заведений, либо неполных студенческих семей, где один родитель (законный представитель) воспитывает ребенка и является студентом или аспирантом очного отделения высшего и (или) среднего специальных учебных заведений;

2) 986 рублей - для семей молодых специалистов, где один из родителей (законных представителей) является молодым специалистом агропромышленного комплекса или социальной сферы Новокузнецкого муниципального округа;

3) 1524 рубля - для родителей (законных представителей), воспитывающих трех и более несовершеннолетних детей.

4. Утвердить Порядок взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Новокузнецкого муниципального округа Кемеровской области - Кузбасса, реализующих образовательные программы дошкольного образования, согласно приложению к настоящему постановлению.

5. Признать утратившими силу:

5.1. Постановление администрации Новокузнецкого муниципального района от 13.09.2018 № 143 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Новокузнецкого муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования».

5.2. Постановление администрации Новокузнецкого муниципального района от 31.08.2020 № 152 «О внесении изменений в постановление администрации Новокузнецкого муниципального района от 13.09.2018 № 143 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Новокузнецкого муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования».

5.3. Постановление администрации Новокузнецкого муниципального района от 21.06.2021 № 124 «О внесении изменений в постановление администрации Новокузнецкого муниципального района от 13.09.2018 № 143 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Новокузнецкого муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования».

6. Опубликовать настоящее постановление в Новокузнецкой районной газете «Сельские вести» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Новокузнецкий муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса» www.admnkr.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования, и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.05.2022.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Новокузнецкого муниципального района по социальным вопросам Т.Н. Колокольцову.

Глава Новокузнецкого
муниципального района



А.В. Шарнин

Порядок взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Новокузнецкого муниципального округа Кемеровской области - Кузбасса, реализующих образовательные программы дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Новокузнецкого муниципального округа Кемеровской области - Кузбасса, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее - Порядок), устанавливает порядок освобождения родителей (законных представителей) от платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми (далее – родительская плата), снижения размера родительской платы, а также порядок взимания, расходования и учета средств родительской платы в муниципальных образовательных учреждениях Новокузнецкого муниципального округа Кемеровской области - Кузбасса, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее - МОУ).

1.2. Под МОУ в настоящем Порядке понимаются:

- муниципальные образовательные учреждения Новокузнецкого муниципального округа Кемеровской области - Кузбасса, осуществляющие в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;
- муниципальные общеобразовательные учреждения Новокузнецкого муниципального округа Кемеровской области - Кузбасса, в которых функционируют дошкольные группы.

1.3. Целью настоящего Порядка являются улучшение условий присмотра и ухода за детьми в МОУ, упорядочение взимания и расходования родительской платы.

1.4. Размер родительской платы в Новокузнецком муниципальном округе Кемеровской области - Кузбасса не может быть выше ее максимального размера, устанавливаемого нормативным правовым актом Правительства Кемеровской области - Кузбасса.

2. Порядок освобождения родителей (законных представителей) от родительской платы, снижения размера родительской платы

2.1. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается.

2.2. Документами, подтверждающими право на освобождение от родительской платы, являются:

- для родителей (законных представителей) детей-инвалидов - копия справки медико-социальной экспертизы;
- для законных представителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - копия распорядительного документа о назначении опеки (попечительства) над несовершеннолетним;
- для родителей (законных представителей) детей с туберкулезной интоксикацией - медицинская справка о заболевании.

2.3. В целях реализации государственной политики по поддержке семей, имеющих

детей дошкольного возраста, предусмотрен сниженный размер родительской платы для следующих категорий граждан, проживающих на территории Новокузнецкого муниципального округа Кемеровской области - Кузбасса:

- для студенческих семей, где оба родителя (законных представителя) являются студентами или аспирантами очного отделения высших и (или) средних специальных учебных заведений, либо для неполных студенческих семей, где один родитель (законный представитель) воспитывает ребенка и является студентом или аспирантом очного отделения высшего и (или) среднего специальных учебных заведений;

- для семей молодых специалистов, где один из родителей (законных представителей) является молодым специалистом агропромышленного комплекса или социальной сферы Новокузнецкого муниципального округа;

- для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей.

2.4. Документами, подтверждающими право на снижение размера родительской платы являются:

- для студенческих семей, где оба родителя (законных представителя) являются студентами или аспирантами очного отделения высших и (или) средних специальных учебных заведений, либо неполных студенческих семей, где один родитель (законный представитель) воспитывает ребенка и является студентом или аспирантом очного отделения высшего и (или) среднего специальных учебных заведений, - справка из учреждений профессионального образования, копии страниц 14, 15 паспорта;

- для семьи молодого специалиста - справка с места работы, копия трудовой книжки, а в случаях, когда трудовая книжка на работника не ведется, - сведения о трудовой деятельности, полученные в порядке, установленном статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

- для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, - копия документа, подтверждающего статус многодетной семьи.

2.5. Для освобождения от родительской платы, снижения размера родительской платы один из родителей (законных представителей) обращается в МОУ с заявлением об освобождении от родительской платы, снижении размера родительской платы (далее - заявление), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и документами, указанными в пунктах 2.2, 2.4 настоящего Порядка.

В случае подачи заявления в связи с отношением родителей (законных представителей) к категории, указанной в абзаце 2 пункта 2.3 настоящего Порядка, к заявлению должно быть приложено согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку второго родителя (законного представителя) ребенка при его наличии.

Заявление регистрируется в МОУ в день подачи в Журнале входящей корреспонденции.

Заявление рассматривается руководителем МОУ в течение 10 календарных дней со дня его регистрации.

2.6. Основанием для отказа в освобождении от родительской платы, снижения размера родительской платы является непредставление родителем (законным представителем) документов, подтверждающих право на освобождение от родительской платы, снижение размера родительской платы.

2.7. Решение об отказе в освобождении от родительской платы, снижения размера родительской платы оформляется на бланке МОУ с обязательным указанием оснований отказа и разъяснением права родителя (законного представителя) повторно обратиться за освобождением от родительской платы, снижением размера родительской платы при условии их устранения, и подписывается руководителем МОУ.

2.8. Решение об отказе в освобождении от родительской платы, снижении размера

родительской платы не позднее следующего рабочего дня с даты принятия решения направляется заказным письмом с уведомлением родителю (законному представителю) по адресу места жительства, указанному в заявлении, либо электронным документом в формате PDF на электронную почту родителя (законного представителя), указанную в заявлении.

2.9. В случае не согласия с принятым решением об отказе в освобождении от родительской платы, снижении размера родительской платы родитель (законный представитель) может обжаловать его в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.10. В случае принятия решения об освобождении от родительской платы, снижении размера родительской платы руководитель МОУ представляет в управление образования администрации Новокузнецкого муниципального района (далее – управление образования) приказ об утверждении списков воспитанников, родители (законные представители) которых имеют право на снижение размера родительской платы, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, списки воспитанников родители (законные представители) которых имеют право на освобождение от родительской платы, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (далее - списки воспитанников МОУ).

2.11. Списки воспитанников МОУ актуализируются ближайшей датой изменений/дополнений оснований освобождения от родительской платы (снижения размера родительской платы).

2.12. После прекращения оснований для освобождения от родительской платы, снижения размера родительской платы родители (законные представители) обязаны уведомить об этом МОУ в течение 5 календарных дней со дня, когда они узнали или должны были узнать о прекращении основания для освобождения от родительской платы, снижения размера родительской платы.

2.13. Родители (законные представители), имеющие право на освобождение от родительской платы, снижение размера родительской платы по нескольким основаниям, освобождаются от родительской платы, получают снижение размера родительской платы по одному из оснований.

2.14. Родители (законные представители) вправе отказаться от освобождения от родительской платы, снижения размера родительской платы.

2.15. В случае выявления недостоверных сведений в документах, представленных родителями (законными представителями) для подтверждения права на получение освобождения от родительской платы, снижения размера родительской платы в соответствии с настоящим Порядком, МОУ вправе обратиться в суд с иском о взыскании недополученных сумм родительской платы в установленном действующим законодательством порядке.

3. Порядок взимания родительской платы

3.1. Родительская плата взимается на основании договора об образовании (далее - договор), заключенного между МОУ и родителями (законными представителями) ребенка.

3.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в МОУ, другой - у родителей (законных представителей). В МОУ ведется учет заключенных договоров.

3.3. Родительская плата за текущий месяц вносится не позднее 10-го числа каждого месяца. Начисление родительской платы производится централизованной бухгалтерией управления образования из расчета фактического посещения ребенком МОУ. В случае непосещения ребенком МОУ производится перерасчет родительской платы в следующем месяце.

3.4. Перерасчет производится по письменному заявлению родителей (законных представителей) о перерасчете родительской платы за прошедший месяц по следующим основаниям:

- 1) в связи с болезнью ребенка, его санаторным лечением, пребыванием в

реабилитационном центре, карантинном, с приложением копий подтверждающих документов, или закрытием учреждения (в том числе для проведения ремонтных работ);

2) в связи с непосещением ребенком МОУ в течение учебного года, а также отпуском родителя (законного представителя) и отсутствием ребенка в МОУ в течение летнего оздоровительного периода (сроком до 65 календарных дней) при условии подачи родителями (законными представителями) в МОУ письменного уведомления не менее чем за три рабочих дня до непосредственного отсутствия ребенка в МОУ.

Если ребенок не посещал МОУ при отсутствии обстоятельств, указанных в настоящем пункте, родительская плата не пересчитывается и взимается в полном объеме.

3.5. Возврат суммы родительской платы родителям (законным представителям) в случае прекращения образовательных отношений между родителями (законными представителями) и МОУ производится по приказу руководителя МОУ на основании заявления родителей (законных представителей), копии паспорта, копии документа, подтверждающего оплату родительской платы, путем перечисления суммы родительской платы на расчетный счет родителя (законного представителя).

3.6. В случае несвоевременного внесения родительской платы в срок, установленный пунктом 3.3 настоящего Порядка, к родителям (законным представителям) применяются меры, определенные действующим законодательством, договором.

4. Порядок расходования и учет средств родительской платы

4.1. В целях упорядочения расходования денежных средств, полученных в качестве родительской платы, и определения первоочередных потребностей по оплате текущих расходов, устанавливается следующий порядок распределения родительской платы:

- сумма средств, полученная в качестве родительской платы, направляется на оплату продуктов питания;

- сумма средств, оставшаяся после оплаты продуктов питания, направляется на оплату расходов, связанных с приобретением материалов для обеспечения хозяйственно-бытового обслуживания детей и соблюдения ими личной гигиены;

- сумма средств, оставшаяся после оплаты расходов, связанных с приобретением материалов для обеспечения хозяйственно-бытового обслуживания детей и соблюдения ими личной гигиены, направляется на оплату расходов, связанных с обеспечением режима дня, согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

4.2. Расходование средств родительской платы на иные цели, кроме указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, не допускается.

5. Контроль за поступлением и расходованием денежных средств

5.1. Руководитель МОУ осуществляет контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы, обеспечивает эффективное использование средств, поступивших в качестве родительской платы в соответствии с их целевым назначением.

Заместитель главы
Новокузнецкого муниципального района
по социальным вопросам



Т.Н. Колокольцова

Приложение № 1
к Порядку взимания с родителей (законных представителей)
платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных
образовательных учреждениях Новокузнецкого
муниципального округа Кемеровской области - Кузбасса,
реализующих образовательные программы дошкольного образования

Руководителю _____

(наименование МОУ, фамилия, имя,
отчество (при наличии) руководителя
МОУ)

от _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
родителя (законного представителя)
воспитанника)

проживающего по адресу: _____

телефон: _____

e-mail: _____

Заявление об освобождении от родительской платы,
снижении размера родительской платы

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя
(законного представителя) ребенка)

прошу:

освободить меня от родительской платы в связи с _____

_____;

(указывается основание освобождения от родительской платы)

снизить размер родительской платы до _____
(сниженный размер родительской платы)

в связи с _____

(указывается основание снижения размера родительской платы)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (в том числе на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, персональных данных моего ребенка

_____.
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

Прилагаемые документы:

1. _____.
2. _____.
3. _____.
4. _____.
5. _____.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись))

Дата подачи: « ____ » _____

Приложение № 2

к Порядку взимания с родителей (законных представителей)
платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных
образовательных учреждениях Новокузнецкого
муниципального округа Кемеровской области - Кузбасса,
реализующих образовательные программы дошкольного образования

Руководителю _____

(наименование МОУ, фамилия, имя,
отчество (при наличии) руководителя
МОУ)

от _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
родителя (законного представителя)
воспитанника)

проживающего по адресу: _____

телефон: _____

e-mail: _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
даю согласие на обработку (в том числе на сбор, запись, систематизацию, накопление,
хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу
(распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление,
уничтожение) моих персональных данных в рамках установления сниженного размера
родительской платы в отношении моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись)

Дата подачи: « ____ » _____

Приложение № 3

к Порядку взимания с родителей (законных представителей)
платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных
образовательных учреждениях Новокузнецкого
муниципального округа Кемеровской области - Кузбасса,
реализующих образовательные программы дошкольного образования

Список воспитанников, родители (законные представители) которых имеют
право на снижение размера родительской платы

от _____
(дата составления)

(наименование МОУ)

Родители (законные представители), воспитывающие трех и более несовершеннолетних детей					
Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителя (законного представителя) воспитанника МОУ	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) несовершеннолетни х детей	Период установления сниженного размера родительской платы с ___ по ___	Основание: даты рождения несовершеннолетних на основании свидетельств о рождении		
1.					
2.					
3.					
Родители (законные представители) из студенческих семей, где оба родителя (законных представителей) являются студентами или аспирантами очного отделения высших и средних специальных учебных заведений, либо неполных студенческих семей, где один родитель (законный представитель) воспитывает ребенка и является студентом или аспирантом очного отделения высших и средних специальных учебных заведений, имеющие право на сниженный размер родительской платы					
Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителя (законного представителя) воспитанника МОУ	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) воспитанника МОУ	Период установления сниженного размера родительской платы с ___ по ___	Основание: номер и дата справки с места учебы	Дополнительные сведения для неполных студенческих семей: наличие штампа в паспорте о заключении/расторжении брака	
1.					
2.					
3.					

Родители (законные представители) из семей молодых специалистов, где один из родителей (законных представителей) является молодым специалистом агропромышленного комплекса или социальной сферы Новокузнецкого муниципального района, имеющие право на сниженный размер родительской платы

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителя (законного представителя) воспитанника МОУ	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) воспитанника МОУ	Период установления сниженного размера родительской платы с ___ по ___	Основание: номер и дата справки с места работы	Дополнительные сведения: копия трудовой книжки, а в случаях, когда трудовая книжка на работника не ведется, сведения о трудовой деятельности, полученные в порядке, установленном статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации
1.				
2.				
3.				

 (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)
 руководителя МОУ)

 (подпись)

Приложение № 4

к Порядку взимания с родителей (законных представителей)
платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных
образовательных учреждениях Новокузнецкого
муниципального округа Кемеровской области - Кузбасса,
реализующих образовательные программы дошкольного образования

Список воспитанников, родители (законные представители) которых имеют право на
освобождение от родительской платы

от _____
(дата составления)

(наименование МОУ)

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) воспитанника, воспитанников МОУ	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего отношение к категории, освобожденной от родительской платы (наименование, номер, дата, период действия)		
	ребенок-инвалид	ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей	ребенок с туберкулезной интоксикацией

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя МОУ)

(подпись)

Приложение № 5

к Порядку взимания с родителей (законных представителей)
платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных
образовательных учреждениях Новокузнецкого
муниципального округа Кемеровской области - Кузбасса,
реализующих образовательные программы дошкольного образования

Расходы, связанные с обеспечением режима дня

1. Обеспечение сна и отдыха:
 - 1.1. Кровати.
 - 1.2. Постельное белье.
 - 1.3. Намаатрасники.
 - 1.4. Подушки, одеяла.
 - 1.5. Покрывала.
 - 1.6. Ковровое покрытие.
 - 1.7. Текстильное оформление оконных проемов.
 - 1.8. Оснащение прачечной.
2. Обеспечение питания:
 - 2.1. Оснащение пищеблока (технологическое оборудование, специальная мебель, утварь, техника, оснащение складских помещений и прочее).
 - 2.2. Посуда, столовые приборы, скатерти.
 - 2.3. Ремонт электрооборудования, поверка весов.
3. Обеспечение утреннего и вечернего туалета, умывания:
 - 3.1. Полотенца для рук, ног.
 - 3.2. Шкафы для полотенец, горшков и хозяйственно-бытовых нужд.
 - 3.3. Туалетные кабинки, детские сиденья на унитазах, горшки, прочее оборудование и средства, обеспечивающие проведение гигиенических процедур.
 - 3.4. Зеркала.
 - 3.5. Расходный материал для ремонта санитарно-технического оборудования.
4. Обеспечение пребывания на открытом воздухе:
 - 4.1. Малые игровые формы, песочницы, беседки.
 - 4.2. Кабинки для одежды, скамейки.
5. Обеспечение дезинфекции и профилактики вирусных заболеваний во время режимных моментов:
 - 5.1. Моющие и дезинфицирующие средства, антисептики.
 - 5.2. Лампы для дезинфекции помещений.
 - 5.3. Термометры.
 - 5.4. Бытовая техника для уборки.